

Stadsbestuur  
Gemeenteplein 2 8790 Waregem  
056 62 12 21  
secretariaat@waregem.be

goedgekeurd in het schepencollege  
van 8 november 2023

## Geluidplan

### I. Inleiding

Samen feest vieren, studeren, werken, sporten, genieten van een optreden, met vrienden op café, eens goed uit de bol gaan op een fuif, spelen op straten en pleinen,... Onze stad telt vandaag een kleine 40 000 inwoners, honderden verenigingen en ieder weekend grote en kleinere evenementen. In Waregem hebben we een lange traditie van feesten en verenigingsleven. De vele activiteiten vormen de charme van onze stad en willen we koesteren. We willen verder inzetten op een levendige stad.

Voor bewoners willen we onze stad ook leefbaar houden. Daarom zetten we al jaren in op sensibiliseren en preventie. Vooral op vlak van veiligheid en mobiliteit proberen we de nodige maatregelen te nemen. Maar ook op vlak van geluid hebben we met het stadsbestuur al stappen gezet. Afspraken rond geluid zijn er niet alleen om overlast te beperken, maar ook om gehoorschade te voorkomen. Het geluidplan dat goedgekeurd werd in de gemeenteraad van 3 mei 2016 heeft zeker haar nut bewezen. De richtlijnen blijven nog steeds correct en duidelijk. Het plan werd aangepast aan de realiteit.

Op die manier willen we het evenwicht tussen leefbaar en levendig behouden.

### II. Wat moet je doen vooraleer geluid te maken

#### Artikel 1. Activiteiten waarvan vooraf geweten is dat er muziek zal worden gespeeld

##### 1.1. Voorafgaand overleg

Bij grotere evenementen is de organisator verplicht een overleg te plannen samen met de stad. Tijdens dit overleg wordt dieper ingegaan op de organisatie en de maatregelen die nodig zijn. Op de agenda van dit overleg zal niet alleen mobiliteit en veiligheid aan bod komen, ook geluid wordt een vast item. Ook voor kleinere evenementen met minder impact kan er op vraag van de stad voorafgaand overleg georganiseerd worden.

##### 1.2. Muziekvergunning vragen

###### 1.2.1. Aanvraag via activiteitenfiche

Elke activiteit moet worden aangevraagd via de activiteitenfiche van de stad, zeker als er muziek zal worden gespeeld. Op deze fiche moet worden ingevuld welk soort activiteit er zal worden georganiseerd en welk soort muziekvergunning er wordt aangevraagd. Op de activiteitenfiche moet worden ingevuld welk geluidsniveau, hoe lang en waar er geluid zal worden geproduceerd. Een correcte aanvraag is belangrijk: bij grote

evenementen/fuiven/dansfeesten... is het niet realistisch dat er maximaal 85 dB(A)  $L_{Aeq,1}$ , muziek gespeeld wordt.

Het geluidsniveau van de elektronisch versterkte muziek mag maximaal 85 dB(A) bedragen. Als het maximumvolume van de muziek nooit luider is, dan moet je geen vergunning voor muziek aanvragen. Als je toch luidere muziek dan 85 dB(A) wil hebben, dan moet je dat aanvragen via de activiteitenfiche. Die aanvraag wordt door het college van burgemeester en schepenen bekeken, na advies van de milieudienst. Een ander geluidsniveau of een ander einduur kan worden goedgekeurd. Dit einduur kan strenger of soepeler zijn dan de standaard toegekende uren. Alleen als het college van burgemeester en schepenen expliciet toelating geeft, kan afgeweken worden van de norm van maximaal 85 dB(A).

- *Activiteiten in een gebouw met milieuvergunning*  
Bepaalde locaties hebben een milieuvergunning en zijn vergund voor het afspelen van muziek tot 95 dB(A) (klasse 3) of tot 100 dB(A). De voorwaarden opgenomen in die milieuvergunning moeten worden gerespecteerd en kunnen verschillen per inrichting. De verantwoordelijke van de inrichting is op de hoogte van de opgelegde voorwaarden.
  - Als de activiteit valt binnen de voorwaarden van de vergunning is er geen aanvraag voor muziekvergunning nodig
  - Als de activiteit niet valt binnen de voorwaarden van de vergunning, dan kan een afwijking aangevraagd worden via de activiteitenfiche
- *Activiteiten in een gebouw zonder milieuvergunning, in een tent of in openlucht*  
Dergelijke activiteiten moeten altijd aangevraagd worden als er meer dan 85 dB(A) muziek wordt afgespeeld. Voor activiteiten in open lucht of tent is er geen beperking op het aantal activiteiten waarvoor een toelating gegeven wordt. De toelating is wel gekoppeld aan een bijzondere gelegenheid (kermis, carnaval, muziekfestival, fuif, schoolfeest, jaarfeest van een vereniging, huwelijksfeest, jubileumviering en andere bijzondere feesten en festiviteiten).

#### 1.2.2. Soms is aanvraag muziekvergunning niet mogelijk

Activiteiten met enkel niet-elektronisch versterkte muziek (bv. fanfare, symfonisch orkest, kamerorkest, ... zonder versterking) vallen niet onder de regelgeving. Dat is ook het geval voor activiteiten die op privédomein worden georganiseerd en niet toegankelijk zijn voor het ruime publiek. Een privé evenement houdt in dat er enkel personen worden toegelaten die een persoonlijke uitnodiging hebben ontvangen en dat de organisator een namenlijst heeft. Het onderscheid tussen publiek en privé maak je dus niet op basis van de aard van de locatie. Op privédomein kan je gerust ook een publiek evenement organiseren.

Organisatoren van privé-activiteiten moeten geen activiteitenfiche invullen en kunnen geen muziekvergunning aanvragen. Toch moeten ook privé-activiteiten zich houden aan bepaalde beperkingen.

- Er is een regel die zegt dat je geen storend nachtlawaai mag maken (algemeen Strafwetboek)
- Er zijn regels rond burenhinder (Burgerlijk wetboek)

#### 1.2.3. Vergunning door college van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen houdt rekening met een aantal vaste richtlijnen, afhankelijk van het soort locatie. Ook andere zaken spelen mee in de vergunning:

- het aantal omwonenden
- de gedragenheid door de buurt
- de ligging
- de frequentie van evenementen op die locatie
- klachten

---

<sup>1</sup> in de verdere nota vermelden we de dB(A)  $L_{Aeq,15min}$  niet meer maar spreken we gewoon over dB(A)

- evaluatie van vorige editie
- ...

De aanvrager krijgt steeds een antwoord van de dienst feestelijkheden. Daarin staat duidelijk vermeld aan welke norm de organisator zich moet houden en bijgevolg hoe luid er muziek mag worden gespeeld. De verplichtingen die gekoppeld zijn aan dat vergunde volume moeten strikt nageleefd worden.

- Als 85 dB(A) het maximum toegelaten geluidsniveau is of als de aanvraag voor een vergunde zaal is, dan wordt er geen muziekvergunning opgemaakt.
- Als een hoger geluidsniveau toegestaan wordt, wordt er een muziekvergunning opgemaakt en wordt het geluidplan meegestuurd. Met de muziekvergunning zijn er een aantal bijkomende voorwaarden:
  - Muziekvergunning tussen 85 dB(A) en 95 dB(A):
    - Je meet gedurende de ganse activiteit het geluidsvolume of installeert een geluidsbegrenzer.
    - Het gemeten volume is zichtbaar voor de persoon die het volume bedient.
    - Het maximaal toegestane geluidsvolume wordt geafficheerd in de inrichting.
    - Wanneer het maximaal toegestane geluidsvolume overschreden wordt, wordt dit onmiddellijk verlaagd tot er geen overschrijding meer is.
  - Muziekvergunning tussen 95 dB(A) en 100 dB(A):
    - Je meet gedurende de ganse activiteit het geluidsvolume of installeert een geluidsbegrenzer.
    - Het gemeten volume is zichtbaar voor de persoon die het volume bedient.
    - Het maximaal toegestane geluidsvolume wordt geafficheerd in de inrichting.
    - Je registreert gedurende de ganse activiteit het geluidsvolume (tenzij je een geluidsbegrenzer geïnstalleerd hebt) en bewaart dat gedurende minstens 1 maand.
    - Je stelt gratis oordopjes ter beschikking van het publiek.
    - Je verwittigt de buurt (zie 1.6)

Zelfs met deze muziekvergunning kan de buurt toch nog hinder ondervinden. De politie kan steeds op basis van andere wetgeving de nodige maatregelen opleggen :

- Er is een regel die zegt dat je geen storend nachtlawaai mag maken (algemeen Strafwetboek)
- Er zijn regels rond burenhinder (Burgerlijk wetboek)

### 1.3. Geluidsverantwoordelijke

De organisator van een muziekactiviteit luider dan 85 dB(A) moet een geluidsverantwoordelijke aanstellen. De naam en het telefoonnummer waarop de geluidsverantwoordelijke bereikbaar is tijdens de activiteit moet vooraf worden doorgegeven aan de stad, bij de aanvraag op de activiteitenfiche.

Deze persoon is het aanspreekpunt binnen de organisatie die zorgt dat geluidsoverlast tot een minimum beperkt wordt. Hij/zij moet ervoor zorgen dat de opstelling van het geluidssysteem zodanig is dat een minimale afstraling naar omwonenden wordt bekomen, een simulatie van het verwachte geluidsniveau in de omgeving geeft een duidelijk beeld over te verwachten hinder en maakt knelpunten zichtbaar. De geluidsverantwoordelijke moet de muziekvergunning steeds kunnen voorleggen als er controle is tijdens de activiteit.

De geluidsverantwoordelijke zorgt er ook voor dat bijsturing bij klachten efficiënt kan gebeuren.

Bij activiteiten met een geluidsniveau lager dan 85 dB(A), is de organisator verantwoordelijk voor deze taken.

### 1.4. Zelfcontrole

Het is uiteraard de bedoeling dat de organisatoren van activiteiten (publiek en privé) de opgelegde normen correct naleven. Om dit te kunnen doen, heeft de stad eenvoudige klasse 2-geluidsmeters. Alle erkende verenigingen van adviesraden kunnen die gratis reserveren. Daarnaast bestaan er heel wat apps waardoor je op je smartphone zelf het geluidsniveau kunt meten. Met de app kan je geen professionele meting uitvoeren, maar het getoonde geluidsniveau is wel een indicatie.

### 1.5. Inlichten 'geluidsmakers'

Voorafgaand aan het evenement moet de organisator duidelijk maken aan de artiest, de DJ ... en de geluidstechnici wat de geluidsbeporingen zijn. Als het een publieke activiteit is, dan moet een kopie van de vergunning in bezit zijn van de PA.

De geluidsmakers moeten geluid maken voor het eigen publiek en niet voor de hele buurt. De geluidsverantwoordelijke heeft hier een belangrijke taak en moet de geluidsmakers ook tijdens de activiteit wijzen op deze richtlijn.

### 1.6. Buurt verwittigen

Het is sowieso aangewezen om de buurt te verwittigen dat er een activiteit zal plaatsvinden. Indien er een vergunning is voor 95 dB(A) of meer, dan is de organisator verplicht de buurt te verwittigen. Ook bij privé-activiteiten breng je best de buurt op de hoogte van de geplande activiteit. Als buur ben je je niet altijd bewust van het lawaai dat je maakt, omdat geluidshinder een subjectief begrip is en wij gemakkelijker ons eigen lawaai verdragen. Idealiter is de eerste stap de buur beleefd te laten weten welke hinder je zal voortbrengen en al pratend tot een oplossing te komen die voor iedereen bevredigend is. Het kan bovendien nuttig blijken de buur mee uit te nodigen.

- Geef aan dat geluidshinder kan ontstaan. Denk ook aan de op- en afbouwperiode, vermeld zeker de soundchecks (voor grotere evenementen)
- Vermeld in de brief een telefoonnummer waarop de buurtbewoners bij overlast tijdens de activiteit contact kunnen opnemen.
- Geef dit telefoonnummer ook vooraf door aan de politie.

## Artikel 2. Activiteiten waarbij vooraf niet geweten is dat er muziek zal worden gespeeld

Waar mensen samen komen heerst vaak een ongedwongen sfeer. Spontaan komt dan wel eens een feestje op gang en wordt er onverwacht ook muziek gespeeld. En de enthousiaste gelegenheids-DJ durft al eens te hard aan de volumeknop te draaien.

Bij dergelijke activiteiten is het uiteraard niet mogelijk om vooraf een activiteitenfiche in te vullen. Toch willen we ook voor dit soort activiteiten afspraken maken. Zo moet het geluidsniveau in elk geval beperkt blijven tot 85 dB(A), dit zowel in een gebouw als in open lucht. Door deze maatregel wordt het risico op blijvende gehoorschade al kleiner. Maar zelfs al hou je je volume binnen de perken, toch kan er nog steeds burenhinder zijn.

Binnen blijven en deuren dicht houden kan in elk geval al veel overlast en hinder voorkomen

### 2.1. Wekelijkse activiteiten

Elke organisator moet in vraag stellen of het ook wekelijks nodig is muziek te spelen.

Sommige verenigingen hebben een start- of verzamellied, anderen hebben tijdens hun activiteit een opdracht waarbij gedanst of gezongen wordt.

### 2.2. Eenmalige activiteiten

Je moet er rekening mee houden dat de activiteit eenmalig kan zijn voor de organisator maar dat de site waar het feestje plaats vindt soms door diverse organisatoren gebruikt wordt. Eenmalig voor de organisator is vaak wekelijks voor de buurt. De organisator kan niet altijd vooraf weten dat er een feestje zal volgen (vb. onverwachte overwinning tijdens een sportwedstrijd). Maar soms is er vooraf wel een sterk vermoeden dat het op een feestje zal uitdraaien (als een DJ-installatie of een sterke

geluidsbox aanwezig is, dan weet je dat er grote kans is op een feestje en dan moet de organisator een activiteitenfiche invullen!)

### **III. Wat te doen als er klachten zijn**

#### Artikel 1. Tijdens de activiteit zelf

Als een buurtbewoner zijn of haar beklag komt doen, blijf dan vooral rustig. Probeer begrip op te brengen en laat de klager zijn verhaal doen. Immers, het feit dat de bewoner langskomt en niet zomaar de politie belt, is al een signaal dat hij of zij van goede wil is. Probeer tot een oplossing te komen. Als er een geluidsverantwoordelijke aangesteld werd, haal die er dan zeker bij en zoek samen hoe de overlast kan worden beperkt.

Ook als de politie erbij komt, probeer dan tot een vergelijk te komen en samen met de geluidsverantwoordelijke een oplossing te bieden waardoor de overlast verdwijnt.

#### Artikel 2. Na de activiteit

Soms komen ook klachten binnen bij de stad of bij de politie na de activiteit. De organisator wordt door de stad steeds op de hoogte gebracht van wat de klachten waren, maar doet dat zonder de identiteit van de klager vrij te geven. Eventueel komt er een overleg met het stadsbestuur. In elk geval neemt de stad de klachten ook mee in het bepalen van de voorwaarden bij een vergunning voor een eventuele komende editie.