

Reglement uitleen materiaal aan verenigingen

Artikel 1. Toepassingsgebied

- 1.1. Waregemse verenigingen die geen rechtstreekse link hebben met het jeugdwerk en deel uitmaken van één van de erkende stedelijke adviesorganen vallen onder dit reglement.
- 1.2. Ontlening wordt enkel toegestaan voor activiteiten in verenigingsverband en is geenszins bestemd voor private doeleinden.
- 1.3. De ontlening heeft geen winstgevend doel en onderverhuring aan derden is ten stelligste verboden.
- 1.4. Aan de hand van het ingevulde formulier wordt geoordeeld over de opportuniteit van de aanvraag.

Artikel 2. Beschikbaar materiaal

De stadswinkel stelt voor verenigingen de volgende items beschikbaar:

- Beamer (2 stuks): 10 euro/stuk/dag
- Draagbaar audiosysteem inclusief draadloze microfoon (2 stuks): 10 euro/stuk/dag
- Projectiescherm (1 stuk): 5 euro per dag

Deze lijst kan worden aangevuld of gewijzigd door beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3. Huurprijs

De huur is een bijdrage in de kosten voor herstelling, vervanging en verzekering van de materialen. De bedragen worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. De huur wordt achteraf betaald via factuur.

Artikel 4. Duur van ontlening

De ontlening wordt in principe beperkt tot maximaal 14 dagen. Ontlening voor een langere termijn kan bij voldoende motivatie worden toegestaan.

Artikel 5. Gebruik

- 5.1 Alle door de ontlener aangevraagde apparatuur dient door hemzelf te worden afgehaald en teruggebracht in de stadswinkel, dit op eigen kosten en op het tijdstip zoals overeengekomen bij de reservatie in de stadswinkel, minstens een half uur voor sluitingstijd.
- 5.2 Alle schriftelijk en mondeling verstrekte richtlijnen aangaande gebruiksaanwijzing en behandeling dienen strikt nageleefd te worden. De ontlener zorgt voor personen met voldoende kennis van het materiaal zodat er geen onnodige schade wordt toegebracht aan de installaties. De ontlener wordt verzocht de stadswinkel in kennis te stellen van eventuele tekortkomingen bij de ontleende materialen.
- 5.3 Wanneer de ontlener materiaal reserveert betekent dit ook materiaal afhalen. Mocht de activiteit door omstandigheden niet doorgaan, dan verwittigt de ontlener zo snel mogelijk de stadswinkel.
- 5.4 De ontlener brengt het materiaal steeds in dezelfde toestand terug als het uitgeleend werd. In geval van verlies, diefstal of schade is de ontlener verplicht een schadevergoeding aan de stad te betalen. Deze belooft maximaal de kostprijs voor de vervanging of herstelling van het materiaal. Bij beperkte schade die niet herstelbaar is (bvb. deuk), wordt 1% van de aankoopprijs aangerekend.
- 5.5 Bij defect materiaal vóór gebruik verwittigt de ontlener onmiddellijk de stadswinkel op het nummer 056 62 12 11. Indien de stadswinkel gesloten is, stuur dan een mail naar stadswinkel@waregem.be. Indien de ontlener dit niet doet wordt de schade aangerekend aan de laatste gebruiker.

Artikel 6. Aanvraag

Alle aanvragen moeten op het daartoe voorziene formulier gebeuren. Dit kan online via de website via www.waregem.be/uitleenverenigingen of gemaild worden naar stadswinkel@waregem.be of bezorgd worden in de stadswinkel (Gemeenteplein 2, 8790 Waregem).

Artikel 7. Betwistingen

Betwistingen omtrent de toepassingen van dit reglement worden zoveel mogelijk in der minne tussen partijen geregeld. Indien niet tot een akkoord gekomen wordt, beslist het college van burgemeester en schepenen over het gebruik.

Artikel 8. Sancties

Bij herhaalde beschadiging of tekortkoming en na schriftelijke verwittiging zal de betrokken vereniging voor verdere uitlening uitgesloten worden voor een periode van de twee volgende jaren.

Artikel 9. Slotbepalingen

- 9.1 Het stadsbestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen of andere schadelijke gevolgen die uit het gebruik van het ontleende materiaal zouden voortvloeien.
- 9.2 Door het ontlenen van materiaal verklaart de gebruiker zich akkoord met de bepalingen van dit reglement en waarborgt hij de stipte naleving ervan.
- 9.3 Dit reglement gaat in op 1 februari 2011.